



## **Souhlas se zpracováním osobních údajů zvláštní kategorie a poučení o jejich zpracování Jihočeskou univerzitou v Českých Budějovicích**

**Já, níže podepsaný**

jméno a příjmení: .....

datum narození: .....

trvalé bydliště: .....

**jako subjekt údajů uděluji tímto Jihočeské univerzitě v Českých Budějovicích, Branišovská 1645/31a, 370 05 České Budějovice, IČO: 60076658 (dále jen „správce“), souhlas se zpracováním mých osobních údajů, a to za níže uvedených podmínek:**

**1) Budou zpracovávány mé osobní údaje, které spadají do zvláštní kategorie osobních údajů, s jejichž zpracováním dávám svůj výslovný souhlas, konkrétně údaje o zdravotním stavu uvedené v:**

- a) dokladu o zdravotním postižení ve smyslu § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti,
- b) dokladu o invaliditě libovolného stupně ve smyslu § 39 zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění,
- c) průkazu osoby se zdravotním postižením libovolného stupně ve smyslu § 34 zákona č. 329/2011 Sb., o poskytování dávek osobám se zdravotním postižením,
- d) dokladu o specifické poruše učení zjištěné na základě výsledků získaných obecně dohodnutou diagnostikou specifických poruch učení,
- e) dokladu o poruše autistického spektra zjištěné na základě komplexního vyšetření klinickým psychologem,
- f) lékařské zprávě o výsledcích odborného lékařského vyšetření v případě osob, které se nemohou prokázat doklady uvedenými výše v písm. a) až e).

Souhlas je platný pouze v případě, že mé osobní údaje budou zpracovávány výhradně v rozsahu nezbytném pro dosažení účelu zpracování uvedeného níže a v souladu s příslušnou legislativou.

**2) Účel zpracování osobních údajů:**

Osobní údaje zvláštní kategorie jsou zpracovávány výhradně při funkční diagnostice specifických potřeb uchazeče o studium či studenta za účelem stanovení druhu a rozsahu podpůrných služeb a opatření poskytovaných v průběhu přijímacího řízení či studiu, v případě žádosti studenta pak také za účelem vystavení potvrzení o zdravotním stavu pro administrativní úkony související se studiem.





### 3) Správce osobních údajů a příjemci osobních údajů:

K osobním údajům zvláštní kategorie poskytnutým na základě tohoto souhlasu mají přístup jen pověřeni pracovníci Centra podpory studentů se specifickými potřebami (dále jen „CPSSP“), prostřednictvím něhož správce naplňuje svoji zákonnou povinnost poskytovat uchazečům o studium a studentům se specifickými potřebami opatření pro vyrovnání příležitostí studovat na vysoké škole.

Osobní údaje zvláštní kategorie poskytnuté na základě tohoto souhlasu nebudou dále zpřístupněny třetím osobám s výjimkou kontrolního orgánu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

Výstupy zpracované CPSSP na základě osobních údajů zvláštní kategorie v podobě popisu podpůrných opatření či potvrzení o zdravotním stavu (neobsahujících však již osobní údaje zvláštní kategorie) jsou v zájmu uchazeče o studium či studenta zpřístupňovány i dalším zaměstnancům správce, jejichž přístup k poskytnutým osobním údajům vyplývá z jejich pracovního zařazení.

### 4) Doba zpracování osobních údajů:

Správce zpracovává osobní údaje zvláštní kategorie podle tohoto souhlasu jen po dobu, kdy trvá právní vztah subjektu údajů k univerzitě, a následně po dobu 3 let od jeho skončení pro evidenční, statistické, kontrolní a archivační účely. Výstupy zpracované CPSSP na základě osobních údajů zvláštní kategorie se stávají součástí spisu studenta a v souladu se Spisovým řádem JU jsou uchovávány po dobu 45 let v případě úspěšných studií, nebo po dobu 10 let v případě neúspěšných studií.

### 5) Poučení subjektu údajů a jeho práva

Ve vztahu ke zpracovávaným osobním údajům může subjekt údajů u správce uplatnit následující práva:

- a) právo na přístup k osobním údajům – subjekt údajů má právo:
  - požadovat po Správci potvrzení, zda zpracovává jeho osobní údaje, a pokud ano, pak jaký je účel zpracování kategorie dotčených osobních údajů, kdo je příjemcem osobních údajů nebo o jaké kategorie příjemců jde,
  - na informace o předání osobních údajů do třetích zemí
  - na informace o době uchování osobních údajů,
  - na informace o zdroji osobních údajů,
  - na informace, zda dochází k automatizovanému zpracování či profilování,
- b) právo na opravu – subjekt údajů má právo na opravu nepřesných nebo neúplných osobních údajů,
- c) právo na výmaz (tzv. „právo být zapomenut“) – správce má povinnost vymazat zpracovávané osobní údaje; toto právo však neplatí vždy, neboť existují případy, kdy správce k řádnému plnění svých úkolů osobní údaje zpracovávat musí (z důvodu zákonné povinnosti),
- d) právo na omezení zpracování – subjekt údajů ho může uplatnit v případě, že nechce, aby správce zpracovával jeho osobní údaje pro jiné než nezbytné zákonné důvody,
- e) právo na přenositelnost osobních údajů – subjekt údajů může požadovat, aby správce tam, kde mu v tom nebrání zákonná překážka, předal osobní údaje jinému určenému správci,





- f) právo vznést námitku – subjekt údajů může vznést námitku v případě, že se domnívá, že správce zpracovává osobní údaje neoprávněně,
- g) právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování – subjekt údajů může vznést námitku i přímo proti automatizovanému rozhodování a profilování,
- h) právo podat stížnost na Úřad pro ochranu osobních údajů – subjekt údajů se může se žádostí, podnětem nebo stížností kdykoli obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, adresa webových stránek: [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz)

Uplatní-li subjekt údajů některé z výše uvedených práv ve vztahu ke zpracovávaným osobním údajům, vyrozumí ho správce o vyřešení požadavku nejpozději do jednoho měsíce od doručení žádosti. Tuto lhůtu může s ohledem na složitost a počet vyřizovaných žádostí prodloužit o dva měsíce.

Místem pro uplatnění práv je pověřenec pro ochranu osobních údajů prostřednictvím e-mailu: [poverenec@jcu.cz](mailto:poverenec@jcu.cz) nebo datové schránky správce (ID datové schránky: [vu8j9dv](mailto:vu8j9dv)). Kontaktovat jej můžete také listinnou formou na adrese sídla správce.

Uplatnění práv je bezplatné. Správce může vyžadovat poplatek za vyřízení žádosti jen v případě, že žádost je zjevně nedůvodná nebo nepřiměřená, protože se tato žádost opakuje.

Bližší pravidla pro uplatnění práv jsou uvedena na webové stránce správce [www.jcu.cz/ochrana-osobnich-udaju](http://www.jcu.cz/ochrana-osobnich-udaju)

## 6) Odvolání souhlasu

Souhlas, který subjekt údajů Správci uděluje, je dobrovolný a může být kdykoli zcela nebo zčásti odvolán. Odvolání je možné provést doručením odvolání souhlasu v listinné podobě vedoucímu CPSSP.

**Beru na vědomí, že odvolání tohoto souhlasu může ovlivnit dosažení účelu, pro který byl tento souhlas vydán, pokud daného účelu nelze dosáhnout jinak.**

**Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování vycházejícího ze souhlasu, který byl dán před jeho odvoláním.**

V Českých Budějovicích dne .....

.....  
podpis uchazeče o studium / studenta jakožto subjektu údajů

